

Secteur

Communication, cinéma,
culture, événementiel

Présentation de la structure

Depuis 1987, l'association Côte Ouest participe activement à la promotion du cinéma et plus particulièrement à celle du court-métrage, sur le territoire brestois, finistérien et breton. Sa volonté est de faire découvrir et mieux connaître le film court au grand public, dès le plus jeune âge. Son activité se développe toute l'année autour de trois axes : la diffusion, l'éducation à l'image et l'organisation du Festival européen du film court de Brest. En 2026, le festival européen du film court de Brest fêtera sa 41e édition.

Vos missions

Le ou la stagiaire assistant.e communication intégrera l'équipe de l'association Côte Ouest pour la préparation de la 41e édition du Festival européen du film court de Brest (du 10 au 15 novembre 2026) et aura pour missions principales, en lien avec la chargée de communication :

Communication digitale

- Gestion et animation quotidienne des **réseaux sociaux** en français et en anglais (Facebook, Instagram, LinkedIn)
- Recherche et **création de contenus web** (déclinaison des supports visuels, montages vidéos/photos, gestion des lives)
- Planification des publications avant le festival
- Mise à jour du **site internet** (actualités, événements, rubrique festival,...)
- Participation à la création des **newsletters** mensuelles de l'association et quotidiennes du festival

Actions de communication diverses

- Relecture des différents supports de communication
- Suivi de la diffusion des principaux supports de communication du festival sur Brest
- Aide à la mise en page de documents divers (signalétique, courriers, flyers,...)
- Participation à la communication globale de **différents projets hors festival**
- Participation à la **communication et à l'événementiel** en direction des publics étudiants
- Participation à la création et à la mise en place de la **signalétique** sur le festival
- Participation à la coordination des **plateaux radio** pendant le festival

Votre profil

- > Formation en communication
- > Très bonne maîtrise des réseaux sociaux
- > Maîtrise des logiciels Photoshop et InDesign
- > Très bonne expression écrite
- > Très bon relationnel
- > Personne dynamique, rigoureuse et motivée
- > Anglais opérationnel

Modalités de recrutement

- > **Stage à pourvoir pour le 1er septembre 2026**
- > Stage de 2 mois
- > Entre 28 heures par semaine selon disponibilités
- > Indemnité : selon le barème légal
- > Convention de stage obligatoire
- > Nous ne prenons pas de contrats en alternance

Candidature

Merci d'envoyer CV et lettre de motivation (format PDF) par mail avant le lundi 6 juillet 2026 à l'attention de Camille Périssé : camille.perisse@filmcourt.fr

Association Côte Ouest

3 rue Amiral Linois - BP 31 247 - 29 212 Brest cedex 1 - France
+33 (0)2 98 44 03 94 - www.filmcourt.fr - brestfestival@filmcourt.fr

Association Loi 1901 - SiRET : 347 804 700 000 65 NAF : 9499Z - TVA intracommunautaire : FR50347804700

